

## **Le Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville (CRCBV) recherche un(e): [Agent.e d'éducation communautaire](#) (Emploi étudiant d'été)**

### **I. INFORMATION SUR L'EMPLOI**

**Titre du poste:** Agent.e d'éducation communautaire (**2 postes**)

**Supérieure immédiate:** Agent de développement communautaire du CRCBV

**Type d'emploi:** Contrat, **emploi d'été pour étudiant.es**

**Heures:** 30 heures/semaine pendant 8 semaines

**Salaires:** 14\$/heure (plus 6% de paie de vacances)

**Date limite d'application:** 18 juin 2018, à 17h00

**Durée de l'emploi :** Du 3 juillet au 24 août 2018

### **II. RÉSUMÉ DES FONCTIONS**

*L'Agent.e d'engagement communautaire travaille de près avec le coordonnateur de développement communautaire et la Coordinatrice du Programme Multiculturelle à la coordination d'activités variées.*

### **III. TÂCHES PRINCIPALES ET RESPONSABILITÉS**

- En collaboration avec les comités de jardinage, aide avec l'organisation des rencontres des jardiniers et autres activités relatives au jardinage
- Fait la diffusion et la promotion de l'information concernant les programmes et activités du CRCBV, incluant les médias sociaux
- En collaboration avec un membre du personnel, faire du porte-à-porte (sondage)
- Appuyer la Coordinatrice du programme multiculturel dans diverses activités auprès de la communauté
- Appuyer les activités auprès des familles qui résident à l'Econolodge
- Promouvoir les activités du Centre à travers les médias sociaux
- Effectuer toutes autres tâches connexes qui s'avèrent nécessaires

### **IV. EXIGENCES DU POSTE**

- **Étudiant.e au niveau postsecondaire et qui retourne aux études au mois de septembre 2018**
- Compréhension des enjeux sociaux (pauvreté; immigration; logement...)
- Sensibilité face aux réalités culturelles et Capacité de travailler en équipe
- Connaissance de base des ressources communautaires
- Posséder une connaissance de l'outil informatique
- Habiletés en communication interpersonnelle et interculturelle
- Capacité de travailler avec un horaire souple, y compris le soir et la fin de semaine
- Connaissance du français et de l'anglais exigée, la connaissance d'une autre langue constitue un atout
- Capacité de travailler auprès d'une équipe

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant **le 18 juin 2018 à 17h00 au Centre de ressources communautaires de la Basse-Ville ou par courriel à l'adresse suivante: [reception@crcbv.ca](mailto:reception@crcbv.ca).**

Le CRCBV souscrit aux principes de l'équité et la diversité en matière d'emploi et encourage tout.es les candidats.es qualifiés.es à postuler. Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates pour l'intérêt manifesté pour ce poste, cependant nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

**The Lowertown Community Resource Centre (LCRC) is seeking a:**  
**Community Outreach Worker** (Student summer job)

**I. JOB INFORMATION**

**Position Title:** Community Outreach Worker (**2 positions**)

**Reports to:** LCRC Community Developer

**Job Type:** Contract for **Students summer job**

**Hours:** 30 hours/week, 7 weeks

**Salary Range:** 14\$/hour (plus 6% vacation pay)

**Application Deadline:** June 18<sup>th</sup>, 2018

**Employment period:** July 3<sup>rd</sup> to August 24<sup>th</sup>, 2018

**II. JOB SUMMARY**

*The Community Engagement Worker will work closely with the Community Developer and the Multicultural Program Coordinator in various activities.*

**III. PRIMARY DUTIES & RESPONSIBILITIES**

- In collaboration with the community gardens committee, assist with the organization of the gardeners meetings and any other activities related to gardening
- Diffuse and promote information on programs and activities of the LCRC, including social media
- In collaboration with a member of the team, participates in the door-to-door survey
- Assists the Multicultural Program Coordinator in planning for activities
- Assist with activities geared at families residing at the Econolodge
- Works closely with program staff and community partners
- Performs other duties as assigned

**IV. JOB REQUIREMENTS**

- **Must be a Post-secondary student (Community college; Technical institute; university), and returning to school in September 20178**
- Knowledge and understanding of issues and challenges facing low income and diverse communities
- Cultural sensitivity
- Basic knowledge of community resources
- Knowledge of Microsoft Office suite and comfortable in using computer
- Strong interpersonal and cross-cultural communication skills
- Ability to work flexible hours, including weekends and evenings
- Fluency in French and English is required; other languages an asset
- Ability to work as a member of a team

Please send your resume and cover letter **before 5:00 pm on June 18<sup>th</sup>, 2018 to the Lowertown Community Resource Centre, or send by email to: [reception@crcbv.ca](mailto:reception@crcbv.ca)**

The Lowertown CRC respects the employment equity and diversity principle. We encourage all qualified candidates to apply. We thank all applicants for their interest in this position, However only those selected for an interview will be contacted.